

ZARZĄDZENIE Nr 6/2020
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OTWOCKU
z dnia 10 kwietnia 2020r.

w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku w
związku z ogłoszeniem stanu epidemii.

Na podstawie art. 3¹, art 9 oraz art. 207 § 2 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Starosty Otwockiego z dnia 10.04.2020r. Nr 28/2020 zarządzam co następuje:

§ 1. 1.W celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 wywołującego COVID-19 i koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa interesantom oraz pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku od dnia 14.04.2020r. wprowadzam następujące zasady pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku:

2.Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku pracuje w trybie wewnętrznym z wyłączeniem bezpośredniej obsługi interesantów.

3.Wprowadza się dla pracowników możliwość wykonywania pracy zdalnej lub rotacyjnej.

4. Pomiedzy pracownikami musi być zachowana odległość wynosząca co najmniej 1,5 m.

5. Pracownicy mają obowiązek używania rękawiczek lub regularnego stosowania płynu do dezynfekcji.

6. Korespondencja wpływająca do Urzędu w formie papierowej jest dezynfekowana i otwierana po odbyciu 24 – godzinnej kwarantanny.

7. Sprawy urzędowe są załatwiane przy pomocy następujących form komunikacji:

1) elektronicznie poprzez:

a) pocztę elektroniczną – sekretariat@pup.powiat-otwocki.pl, waot@praca.gov.pl

Wykaz adresów e-mail przeznaczonych do załatwiania konkretnych spraw został zamieszczony na stronie internetowej urzędu www.otwock.praca.gov.pl.

b) Wortal Publicznych Służb Zatrudnienia - www.praca.gov.pl

c) Portal Zaufania Publicznego e-PUAP - skrytka /14170/SkrytkaESP

2) telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00-14.00 pod numerami tel:

a) Centrala - 22 779 37 14

b) Informacja w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy – 22 779 65 23, 22 779 37 14 wew. 224

- c) Wsparcie w ramach tarczy antykryzysowej - 22 779 62 45, 22 779 37 14 wew. 226, 503 851 387
- d) Ustalanie nowych terminów wizyt dla osób bezrobotnych – 503 851 383, 503 851 390, 503 851 389
- e) Świadczenia dla bezrobotnych i dodatki aktywizacyjne - 22 779 65 23, 22 779 37 14 wew.215,
- f) Oferty pracy i Informacje Starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi - 503 851 384
- g) Zatrudnianie cudzoziemców – 22 788 28 20, 603 100 407, 603 103 090
- h) Informacja w sprawie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, staży, prac interwencyjnych i robót publicznych – 22 779 62 45, 22 779 37 14 wew. 226
- i) Krajowy Fundusz Szkoleniowy, szkolenia – 22 788 27 59

3) za pośrednictwem poczty na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku ul. Górna 11 05-400 Otwock

8. W sytuacji braku możliwości skorzystania z rozwiązań wskazanych w ust. 7 wprowadza się możliwość przekazania dokumentów i pism osobiście, bez możliwości otrzymania potwierdzenia ich złożenia, poprzez pozostawienie ich w specjalnej urnie wystawionej przed wejściem do budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku w godzinach 08.00-13.00.

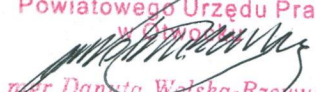
9. Zaleca się, aby pisma przekazywane w sposób określony w ust. 8 znajdowały się w zaklejonej kopercie z wyraźnym zaznaczeniem komórki organizacyjnej, do której są przeznaczone.

10. Wprowadza się możliwość odbioru przez interesantów pism osobiście za pośrednictwem specjalnej urny wystawionej przed budynkiem Powiatowego Urzędu Pracy po wcześniejszym kontakcie telefonicznym z pracownikiem zajmującym się załatwieniem sprawy.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Kadrze Zarządczej Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku oraz kierownikowi Działu CAZ.

§ 3. Tracą moc Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Nr 4/2020 z dnia 16 marca 2020r. oraz Nr 5/2020 z dnia 27 marca 2020r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 kwietnia 2020r. i obowiązuje do dnia 30 kwietnia 2020r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Danuta Wolska-Rzewuska